

2014

*Istituto Tecnico-Professionale
"L. Spallanzani"*

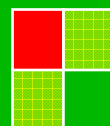
Associazione SPALLANZANI.DOC

Convenzione per la costituzione

I.I.S. "L.Spallanzani"

Professionale Agrario
Professionale Alberghiero
Tecnico Agrario

Via Solimei 23 – Castelfranco Emilia (Modena)



**Convenzione per la Costituzione
dell'Associazione "Spallanzani Doc"
a sostegno dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Lazzaro Spallanzani" di
Castelfranco Emilia**

=====

Il giorno 27 Febbraio 2014 tra i Signori sotto indicati in nome proprio e il rappresentante legale dell'Istituto di Istruzione Superiore "L. Spallanzani" di Castelfranco Emilia,

PREMESSO

- Che i motivi per i quali è nata l'Associazione si richiamano, al desiderio di far rivivere le tradizioni della "Scuola Agraria di Castelfranco E." antica scuola, fondata nel 1951, e al suo successivo sviluppo da Professionale Agrario, ampliato con l'indirizzo Tecnico Agrario e completato con il Professionale Alberghiero. Una scuola che, per le sue strutture, tre sedi e un'azienda agraria di oltre 100 ha, per le sue dotazioni tecnico-scientifiche e capacità formativa, umana e professionale, è sempre stata un punto di riferimento regionale e forse nazionale.
- Che l'associazione è finalizzata al raccordo sinergico tra gli obiettivi educativi dell'Istituto, le esigenze del territorio e i fabbisogni produttivi.
- L'associazione ha funzioni di proposta per l'utilizzo degli spazi di autonomia e flessibilità e l'organizzazione delle attività didattiche e aziendali.

PER TUTTO QUANTO PREMESSO:

fra i sottoscrittori del presente documento si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Denominazione e sede

I soggetti stipulanti concordano di attribuire all'Associazione il nome di "*Spallanzani Doc*", di seguito chiamata Associazione. L'Associazione ha sede legale presso la sede dell'Istituto di Istruzione Superiore "Lazzaro Spallanzani " di Castelfranco Emilia.

Art. 2 - Oggetto

L'Associazione ha per scopo fondamentale la valorizzazione, il sostegno e la promozione dell'Istituto Spallanzani sul Territorio.

Organizzare corsi, convegni stage ed ogni altra iniziativa ritenuta utile a migliorare l'immagine dell'Istituto e favorire il miglioramento/ampliamento dell'offerta formativa. Migliorare l'acquisizione di conoscenze e competenze da parte degli alunni, l'aggiornamento permanente e la collocazione nel mondo del lavoro.

In particolare:

- ✓ promuove rapporti con Enti e Associazioni esterne attraverso la partecipazione ad intese di programma ed a conferenze per la realizzazione di interventi a favore degli studenti e dell'Istituto;
- ✓ favorisce il radicamento di una cultura economica e imprenditoriale anche con attività di sperimentazione e ricerca;
- ✓ gestisce uno sportello di orientamento scolastico per gli studenti e uno sportello di orientamento professionale per gli studenti diplomati;

- ✓ provvede alla conservazione della documentazione delle iniziative, attività e tradizioni dell'Istituto;
- ✓ promuove il raccordo e l'integrazione tra scuola, territorio e mercato del lavoro;
- ✓ realizza autonome iniziative imprenditoriali;
- ✓ promuove ed organizza corsi, convegni, stage ed ogni altra iniziativa ritenuta utile per favorire l'aggiornamento permanente e la collaborazione nel mondo del lavoro;
- ✓ pone in essere e pubblicizza iniziative di monitoraggio sul territorio;
- ✓ realizza campagne di divulgazione culturale, attraverso tutti i mezzi idonei alla pubblicizzazione delle iniziative che gli associati riterranno opportuno proporre a favore dell'istituzione scolastica.

Art. 3 – Durata

L'Associazione ha durata indeterminata (e comunque fino a che sarà presente una sensibilità e collaborazione nei confronti della scuola), con decorrenza dalla sottoscrizione della presente convenzione.

Art. 4 – Scopi

Per conseguire gli scopi la Associazione potrà:

- prestare servizi di carattere tecnico, amministrativo, e comunque attinente alle materie studiate nell'istituto, nei confronti di operatori economici di qualsiasi settore e natura giuridica, enti pubblici e privati, professionisti, privati cittadini e comunità di ogni tipo;
- intraprendere iniziative ed organizzare ed effettuare prestazioni di servizi nel campo dell'elaborazione dei dati, delle indagini statistiche e di ogni tecnica attinente la gestione aziendale per ogni settore economico;
- produrre di propria iniziativa o su commessa statistiche, ricerche, procedure software ed altri beni e servizi, e curarne direttamente o tramite terzi la vendita o l'utilizzazione economica;
- acquisire commesse ed incarichi di lavoro relativamente ai settori di attività inerenti gli indirizzi esistenti nell'Istituto o a prestazioni in cui i soci abbiano acquisito competenze e capacità tecnica adeguate; assumere concessioni ed appalti;
- stipulare convenzioni, noleggi, comodati e simili con enti pubblici e privati di ogni tipo, associazione, privati cittadini, per l'utilizzazione di impianti, attrezzature, beni e servizi strumentali all'attività sociale.
- accettare contributi e donazioni, raccogliere conferimenti in denaro o in natura, per agevolare il conseguimento degli scopi sociali;
- compiere tutte le operazioni contrattuali di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria ritenute necessarie od utili ai conseguimento degli scopi sociali ed alla Associazione.

Art. 5 – Soci

Il numero dei soci è illimitato. Fanno parte dell'Associazione, come SOCI ORDINARI, il Dirigente Scolastico, il Presidente del Consiglio d'Istituto pro-tempore, tutti gli ex allievi e docenti dell'Istituto che ne facciano richiesta e si impegnano al rispetto dello statuto e degli scopi dell'Associazione, gli imprenditori, associazioni e personalità presenti nel territorio che abbiano intenzione di sostenere l'azione formativa dell'istituto e lo sviluppo dei suoi laboratori didattico-aziendali.

Possono essere ammessi, inoltre:

- come SOCI ONORARI le persone fisiche o giuridiche che abbiano acquisito meriti verso l'Associazione o concorso a dare lustro all'Istituto;
- come SOCI SOSTENITORI le persone fisiche o giuridiche che abbiano sostenuto materialmente l'Associazione;

L'ammissione dei soci onorari e sostenitori è deliberata dal Consiglio Direttivo.

Art. 6 - Adesioni

L'adesione all'Associazione comporta, per i Soci Ordinari, il versamento della quota di 20 €. Sono soci di diritto l'istituto di istruzione superiore "L. Spallanzani" di Castelfranco Emilia, che sarà rappresentato negli Organi Sociali ed in ogni operazione negoziale dal proprio Dirigente Scolastico o da persona da questi delegata tra i componenti il corpo insegnante, con mandato scritto da conservarsi agli atti della Associazione.

Coloro che facciano richiesta di ammissione a socio prima di avere raggiunto la maggiore età possono essere ammessi con delibera del Consiglio di Amministrazione, previa verifica del possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal presente Statuto e del consenso dei genitori o di chi esercita la patria potestà, ed essere iscritti in una apposita «lista di attesa».

La delibera di ammissione di tale categoria di soci esplicherà il suo pieno effetto una volta che il socio in lista d'attesa abbia raggiunto la maggiore età conservando tutti i requisiti accertati al momento dell'ammissione ed abbia versato l'importo delle quote sociali sottoscritte. I soci ammessi in lista d'attesa potranno partecipare all'attività sociale senza assumere obbligazioni in proprio o in nome della Associazione, potranno assistere alle assemblee sociali senza diritto di voto.

Non possono essere soci gli interdetti, gli inabilitati, i falliti non riabilitati o coloro che abbiano, a giudizio insindacabile del Consiglio di Amministrazione, interessi contrastanti o in concorrenza con quelli della Associazione.

Art. 7 – Organi sociali

Gli organi sociali sono:

1. l'ASSEMBLEA DEI SOCI;
2. il CONSIGLIO DIRETTIVO;
3. il PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO;

Art. 8 - Assemblea

L'ASSEMBLEA DEI SOCI è convocata dal Consiglio direttivo mediante avviso agli associati, contenente l'ordine del giorno, almeno 15 giorni prima dalla data nella quale si deve svolgere.

Le assemblee sono ORDINARIE e STRAORDINARIE.

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata:

- a. almeno una volta all'anno, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale;
- b. quando ne facciano richiesta almeno 3 soci e delibera con il voto favorevole di almeno la metà più uno dei presenti;

L'Assemblea straordinaria viene convocata dal Consiglio Direttivo e delibera con il voto favorevole della metà più uno dei presenti.

Art. 9 – Recesso

Ciascun associato ha facoltà di presentare l'istanza di recesso, che ha decorrenza dalla data di svolgimento della prima assemblea dei soci.

Art. 10 - Ammissione nuovi soci

E' consentita, anche dopo la costituzione della presente Associazione l'ammissione di altri Enti, Associazioni, Organismi e persone fisiche, previa richiesta scritta e secondo le modalità definite all'art. 5 della presente convenzione.

L'attivazione di ulteriori servizi o funzioni, oltre a quelli stabiliti quali oggetto dell'Associazione, è subordinata all'accettazione da parte della maggioranza dell'Assemblea degli Associati.

Art. 11 – Patrimonio dell'associazione

Il patrimonio dell'associazione è formato dalle quote associative annuali la cui entità è prevista in €. 20,00 e dai contributi provenienti da Enti, Associazioni, Imprese e Persone fisiche.

I fondi così raccolti saranno esclusivamente impegnati a favore dell'Istituto e per lo scopo associativo, ed è escluso ogni vantaggio patrimoniale per i Soci e/o l'Istituto "Spallanzani". Il patrimonio dell'associazione, su indicazione del comitato di amministrazione, sarà depositato in apposito conto corrente gestito dall'Istituto che dovrà, ogni anno, redigere e portare all'approvazione del comitato la rendicontazione finale.

Art. 12 - Rappresentanti dell'associazione

L'Associazione ha sede presso i locali dell'Istituto "L.Spallanzani" e nomina un comitato di amministrazione, costituito da cinque membri. Sono componenti di diritto anche il Dirigente Scolastico e il Direttore amministrativo dell'Istituto. Il comitato di amministrazione nomina al suo interno un presidente, un vice presidente e un segretario.

Tutte le modalità e le procedure relative al funzionamento dell'Associazione saranno disciplinate da un regolamento da approvare alla prima seduta dell'assemblea generale degli associati e dagli Organi Collegiali dell'Istituto.

Art. 13 - Iscrizione

Come iscriversi

Tenuto conto che:

- ✓ Gli scopi dell'Associazione, sono quelli indicati nel presente convenzione.
- ✓ L'Associazione è apolitica e non ha scopo di lucro.
- ✓ L'iscritto si impegna a collaborare con l'istituto affinché l'azione formativa, umana e professionale, sia sempre adeguata alle necessità dei tempi, anche proponendo percorsi formativi.

Si deve

- fare domanda indirizzata al presidente
- indicare i propri dati anagrafici e il curriculum personale e professionale
- versare la quota associativa

Riferimenti:

Istituto Istruzione Superiore "L.Spallanzani"
Via Solimei 21, 41013 Castelfranco Emilia
Tel. 059.926022 – Fax 059.923914
Posta elettronica – e-mail: iis.Spallanzani@istas.mo.it

Elenco soci promotori dell'associazione "SPALLANZANI DOC"

<i>n.</i>	<i>COGNOME E NOME</i>	<i>Firma per adesione</i>
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		