



Prot. n. 3404/4.1.o

Castelfranco Emilia, 19/02/2021

Ai genitori e agli studenti dell'IIS L. Spallanzani

All'Albo Pretorio

Al sito web

Oggetto: Avviso ULTERIORE selezione studenti beneficiari concessione Sussidi Didattici quali notebook in comodato d'uso

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online - Avviso prot. 19146 del 06/07/2020 CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-65 - TITOLO PROGETTO 'All-Included' - CUP H16J20001060006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con la nota del MI prot. n. AOODGEFID/28319 del 10/09/2020 “Autorizzazione progetto” di autorizzazione del progetto e impegno di spesa a favore dell'IIS Lazzaro Spallanzani di Castelfranco Emilia;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR cumulativa per la Regione Emilia Romagna con indicate le scuole beneficiarie Prot. n. AOODGEFID/27758 del 02/09/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio;

VISTO che questo Istituto intende supportare le famiglie che possano documentare situazioni di disagio socio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, attraverso la concessione in comodato d'uso per l'A.S. 2020/2021 di materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES);

VISTA la delibera n. 49 verbale n. 7 del 30 novembre 2020 per approvazione dei criteri per selezione studenti per assegnazione devices del bando PON kit scolastici per studenti Bes;

VISTO il precedente Avviso per la selezione di studenti beneficiari di concessione di sussidi didattici (notebook) prot. n. 17605/4.1.o del 02/12/2020 prorogato con nota prot. n. 18197/1.1.h del 11/12/2020;

PRESO ATTO che è possibile individuare ulteriori n. 6 studenti/studentesse beneficiari della concessione dei notebook in comodato d'uso per l'A.S. 2020/2021;

EMANA

il presente Avviso per la selezione degli studenti beneficiari di concessione di sussidi didattici (notebook) in comodato d'uso per l'A.S. 2020/2021

ART. 1 Destinatari: caratteristiche e requisiti di accesso.

Il sussidio è rivolto a studentesse e studenti in possesso dei seguenti i requisiti:

- essere iscritti nell'anno scolastico 2020/2021 a questo Istituto;
- avere manifestato durante il presente anno scolastico, o comunque nel periodo precedente, in particolare relazione con l'emergenza Covid-19, situazioni di disagio economico sociali misurabili attraverso i criteri di valutazione di seguito indicati.

ART. 2 Modalità presentazione domanda

Il candidato, o il genitore, in caso di alunni minorenni, presenterà all' Ufficio didattica dell'IIS L. Spallanzani, la seguente documentazione:

- domanda di ammissione al sussidio, redatta sull'apposito modello "Allegato A" dell'avviso debitamente firmato;
- dichiarazione di assunzione di responsabilità, modello "Allegato B" e liberatoria, contenuto nella domanda di partecipazione, da parte dei genitori dell'alunno, debitamente firmata;
- informativa e richiesta trattamento dati personali "Allegato D", firmata da entrambi i genitori;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità di almeno un genitore;
- i documenti di seguito indicati alla voce "titoli di valutazione" debitamente firmati, attestanti la situazione di disagio socio-economico, "Allegato C";
- eventuali autodichiarazioni sostitutive.

Si specifica che sulle autodichiarazioni saranno effettuati i controlli a campione come previsto dal vigente regolamento di Istituto.

La domanda di ammissione, corredata della suddetta documentazione, dovrà essere presentata tramite invio all'indirizzo di posta elettronica mois011007@istruzione.it o consegnata a mano presso l' ufficio didattica dell'IIS L. Spallanzani, previo appuntamento, dalle ore 8,00 alle ore 13,00 di ciascun giorno **entro e non oltre il giorno 01 marzo 2021.**

La modulistica è allegata al presente avviso ed è scaricabile dal sito della scuola in Albo Pretorio.

Sarà cura della apposita commissione, sentiti anche i consigli di classe, valutare l'ammissione del richiedente al sussidio e la tipologia necessaria per venire incontro alle esigenze didattiche.

ART. 3 Modalità presentazione domanda

Non saranno prese in considerazione le richieste:

- prive degli allegati richiesti debitamente compilati e sottoscritti;
- prive del documento di identità del dichiarante;
- pervenute oltre il termine indicato.

ART. 4 Criteri di valutazione delle domande e modalità di selezione

Le domande saranno valutate da apposita Commissione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, **secondo i criteri di seguito elencati**, approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 49 nella seduta del 30/11/2020:

Alunni/e il cui reddito familiare ISEE sia inferiore a 26.000,00 euro (in questo caso sarà necessario allegare certificazione ISEE oppure sottoscrivere un'autodichiarazione sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. n. 445/2000, indicando la propria attuale situazione di difficoltà economica)	(10 p.)
Alunni/e in situazione di disabilità (Legge 104/92 art. 3 c. 3 o art. 3 c.1)	(10 p.)
Alunni/e DSA e BES in possesso di certificazione per i quali è stato redatto un PDP	(10 p.)
Alunni/e non in possesso di alcuna strumentazione (smartphone, Tablet, PC) per poter effettuare la didattica a distanza	(8 p.)
Alunni/e in possesso solo di uno Smartphone	(5 p.)
Alunni/e che abbiano uno o più fratelli che frequentano l'Istituto (in tal caso sarà assegnato un PC o tablet per famiglia)	(5 p.)
Alunni/e che abbiano in famiglia particolari necessità (es. lavoro agile dei genitori e un unico pc ad uso familiare)	(5 p.)

Art 5 Modalità di comunicazioni esiti selezione e termini per eventuali reclami

L'esito della selezione sarà comunicato **individualmente** a tutti coloro che saranno stati ammessi, attraverso l'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione al bando.

Avverso l'esito della selezione potrà essere presentato reclamo motivato **entro 7 giorni** dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione/non ammissione al beneficio, da inviare via mail a mois011007@istruzione.it.

Art. 6 Modalità di esecuzione del comodato

1. Lo studente si impegna a custodire i supporti didattici (notebook) con diligenza, senza prestarli a terze persone o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.
2. Gli alunni hanno la facoltà di trattenere il materiale fino al termine del periodo d'uso e, comunque, non oltre il 30 giugno 2021.
3. Sarà predisposta una **scheda per ogni allievo** in cui verranno annotati i sussidi didattici dati in comodato, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme dei genitori.
4. Successivamente alla individuazione dei beneficiari, i notebook saranno consegnati ai genitori dagli assistenti tecnici della scuola, previo appuntamento. Agli stessi assistenti tecnici dovranno essere riconsegnati nei termini prestabiliti.

Art. 7 Risarcimento danni

Nel caso in cui uno o più sussidi didattici affidati in comodato d'uso risulteranno danneggiati, o se entro i termini stabiliti non verrà assolto l'obbligo della restituzione, l'Istituto addebiterà allo studente e alla sua famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisizione.

Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 8 Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR UE 679/2016, la scuola fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione della presente procedura e, comunque, in applicazione della predetta legge e successive modificazioni ed integrazioni. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico pro-tempore dell'istituto. L'utente potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa succitata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maura Zini

Firmato digitalmente

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente scolastico
IIS L. Spallanzani

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ (Prov. _____)

Cod. fiscale _____

residente a _____ (Prov. _____)

in Via _____ CAP _____

tel. _____ cellulare _____

e-mail _____

genitore dell'alunno _____

Cod. fiscale _____

frequentante nell'A.S. 2020/2021 la classe _____

e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione in COMODATO D'USO di n. 1 NOTEBOOK relativo al citato avviso.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne il contenuto.

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo 196/03, e ss. mm.ii GDPR 2016/679 il sottoscritto autorizza l'istituto all'utilizzo ed al trattamento dei dati personali quali dichiarati per le finalità istituzionali.

Luogo, data _____

il richiedente _____

Il genitore _____

ALLEGATO B – DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' GENITORIALE

I sottoscritti

_____ (genitore 1)

_____ (genitore 2)

genitori/tutori dello studente

_____ frequentante la classe _____ presso l'IIS L. Spallanzani

chiedono in nome e per conto del proprio/a figlio/a l'erogazione del sussidio didattico per l'anno scolastico 2020/2021.

I sottoscritti si impegnano altresì a compilare e consegnare, in caso di ammissione al sussidio, tutti i documenti richiesti e non presentati in questa fase.

Autorizzano, inoltre, l'istituto alla pubblicazione delle immagini, delle riprese video e di eventuali prodotti elaborati durante le attività formative, sul sito internet e/o comunque alla loro diffusione nell'ambito della realizzazione di azioni programmate dall'Istituto stesso. Tutto il materiale prodotto sarà conservato agli atti dell'istituto.

Si autorizza l'IIS L. Spallanzani, depositario dei dati personali, a fornire all'autorità competente, su richiesta, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo a cui è ammesso l'allievo/a.

I sottoscritti avendo ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali loro e del/della proprio/a figlio/a autorizzano codesto Istituto al loro trattamento solo per le finalità connesse con la partecipazione alle attività del progetto.

Luogo

Data

Firme dei genitori

ALLEGATO C - AUTODICHIARAZIONE TITOLI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ (Prov. _____)
Cod. fiscale _____
residente a _____ (Prov. _____)
in Via _____ CAP _____
tel. _____ cellulare _____
e-mail _____
genitore dell'alunno _____
Cod. fiscale _____
frequentante nell'A.S. 2020/2021 la classe _____
e-mail _____

DICHIARA

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI PER I QUALI SI RICHIEDE ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO

TITOLO	VALORE DICHIARATO	
Reddito ultimo ISEE presentato		
Reddito ISEE corrente		
Alunni/e in situazione di disabilità (Legge 104/92 art. 3 c. 3 o art. 3 c.1)	SI	NO
Alunni/e DSA e BES in possesso di certificazione per i quali è stato redatto un PDP	SI	NO
Alunni/e non in possesso di alcuna strumentazione (smartphone, Tablet, PC)	SI	NO
Alunni/e in possesso solo di uno Smartphone	SI	NO
Alunni/e che abbiano uno o più fratelli che frequentano l'Istituto (in tal caso sarà assegnato un PC o tablet per famiglia)	SI	NO
Alunni/e che abbiano in famiglia particolari necessità (es. lavoro agile dei genitori e un unico pc ad uso familiare)	SI	NO

Luogo, data _____

il richiedente _____

Il genitore _____



INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1 - INTRODUZIONE

La presente informativa viene resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Si precisa che ogni riferimento al D.Lgs. 196/2003 deve intendersi valido ed efficace nei limiti e nella misura in cui le norme richiamate resteranno in vigore successivamente alla data di applicazione del Regolamento (25 maggio 2018). Secondo la suddetta normativa, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Tutti i dati personali sono raccolti e trattati nel rispetto delle leggi nazionali e dell'UE sulla tutela dei dati.

Si ricorda che dal punto di vista operativo, il consenso esplicito raccolto precedentemente al 25 maggio 2018 resta valido.

La presente informativa è resa al fine di acquisire il Suo consenso esplicito al trattamento dei Suoi dati personali per aderire all'iniziativa "Programma Operativo Nazionale/Per la Scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento – Programmazione 2014-2020 (nel seguito GPU 2014-2020)"

2 - DEFINIZIONI (cfr. GDPR art. 4):

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, pertanto, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) L'interessato è Lei, in qualità di "persona fisica" residente in uno Stato Membro dell'Unione Europea.
- b) Dato Personale è qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. I dati personali che vengono raccolti in fase di registrazione sono i seguenti:
 - Nome
 - Cognome
 - Sesso
 - Data di nascita
 - Provincia di nascita
 - Comune di nascita
 - Codice fiscale
 - Livello scolastico
 - Codice classe di concorso dell'assunzione in ruolo
 - E-mail
 - Codice meccanografico
 - Nazione di cittadinanza
- c) I Dati Sensibili sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale".
- d) Trattamento è qualunque operazione automatica o manuale effettuata sui suoi dati personali o sensibili.

3 - TITOLARE E RESPONSABILI

Il Titolare del trattamento dei dati è:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Autorità di Gestione dei Programmi Operativi finanziati con i Fondi Strutturali Europei, Viale Trastevere 76/a Roma, Italia

Il Responsabile del Trattamento è:

INDIRE, Istituto Nazionale per la Documentazione e la Ricerca Educativa – Via Michelangelo Buonarroti, 10 – 50122 Firenze, Italia.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer, nel seguito "DPO") è l'Avv. Dennis Savorani domiciliato per la carica nella sede legale INDIRE, al quale è possibile rivolgersi per chiedere eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali, e al quale è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR agli artt. da 12 a 21 utilizzando i seguenti recapiti:

- INDIRE, Istituto Nazionale per la Documentazione e la Ricerca Educativa, Via Michelangelo Buonarroti, 10 – 50122 Firenze, Italia
- Email: DPO@indire.it

Per l'IIS Lazzaro Spallanzani il Titolare dei dati è:

Dirigente scolastico pro-tempore, Prof.ssa Maura Zini

4 - FINALITA' DELLA RACCOLTA DATI, LORO UTILIZZO, E PERIODO DI CONSERVAZIONE

a) Le informazioni personali richieste e il conseguente trattamento hanno le seguenti finalità:

- consentire l'erogazione del/dei servizi informatici richiesti per la partecipazione all'iniziativa "GPU 2014-2020"
- permettere le finalità istituzionali dell'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa, in particolare ai fini statistici e di ricerca scientifica;
- adempiere agli eventuali obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità di Gestione, nonché per esercitare i diritti del Titolare
- garantire l'adempimento di obblighi contrattuali e precontrattuali;
- garantire l'interesse legittimo prevalente del titolare o di terzi cui i dati vengono comunicati; i diritti e le libertà dell'interessato non spettano più all'Autorità di controllo ma è compito dello stesso Titolare, in quanto manifestazione del principio di accountability (responsabilizzazione)

b) Il trattamento dei dati sarà effettuato prevalentemente con procedure informatiche automatizzate su server ubicati sul territorio italiano, presso le sedi INDIRE o presso aziende terze operanti nel settore dell'ICT. I dati potranno essere trattati anche in modalità non elettronica, con l'ausilio di strumenti manuali.

c) I dati saranno conservati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Il periodo di conservazione dei dati normalmente non supera i cinque anni dalla data di attivazione dell'iniziativa (indagine, bando, ecc.) e in ogni caso non potrà essere inferiore alla durata dell'iniziativa stessa. Tale periodo viene inoltre determinato in modo da garantire la corretta conservazione dei dati su supporto cartaceo o informatico per il numero di anni definito dalle normative UE e nazionali vigenti in materia di conservazione della documentazione amministrativa e contabile.

d) La base giuridica del trattamento dei dati ex art. 6 del Regolamento UE n. 2016/679 consiste nella Sua manifestazione di consenso per consentire lo svolgimento dell'iniziativa nell'ambito delle attività istituzionali di INDIRE

e) I dati potranno essere trattati da personale INDIRE autorizzato (incaricati del supporto tecnico alla piattaforma, ricercatori, ecc.) da collaboratori esterni autorizzati, tenuti a loro volta al rispetto della riservatezza e della privacy e potranno essere oggetto di diffusione solo in forma aggregata e anonima a fini statistici o di ricerca. I dati forniti potrebbero essere condivisi con terze parti pubbliche (MIUR, Enti Pubblici di Ricerca, Università, altre Amministrazioni dello Stato) sempre per scopi di ricerca e nell'ambito



delle finalità istituzionali dell'Ente. I dati potranno essere affidati anche ad aziende terze operanti nel settore dell'ICT, nominate a loro volta Responsabili del trattamento.

f) Il trattamento non ha ad oggetto dati sensibili. Pertanto nelle parti dei questionari che consentono risposte libere non devono essere inseriti dati sensibili.

g) Qualora nello svolgimento delle attività di ricerca o di partecipazione a bandi dovesse essere raccolto materiale documentale e/o audiovisivo che riporta dati o immagini di terzi e, in particolare, di minori, devono essere acquisite le necessarie liberatorie dai genitori/tutori di minori, dagli studenti maggiorenni, o da terzi interessati.

h) Non vengono eseguiti trattamenti di profilazione dei dati personali conferiti.

5 - TRASFERIMENTO INTERNAZIONALE DEI DATI

Attualmente non è previsto nessun trasferimento dei dati personali verso Paesi ExtraUE.

6 - DIRITTI DI PROTEZIONE DEI DATI

1. In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679, ovvero i diritti di:

- accesso ai dati personali;
- rettifica degli stessi quando siano stati trascritti in modo errato;
- aggiornamento e/o l'integrazione dei propri dati quando siano variati;
- richiesta al Titolare la trasformazione in forma anonima o il blocco;
- richiesta al Titolare la cancellazione o l'oblio a seconda dei casi;
- richiesta al Titolare di eseguire una limitazione del trattamento (ad es. perché alcuni dati ritenuti in eccesso rispetto alle finalità da espletare);
- richiesta al Titolare della portabilità nel senso di trasferire i propri dati ad altro Titolare senza aggravii o spese a carico dell'interessato;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- presentare formale reclamo al Garante Privacy.

2. Per eventuali richieste o domande relative alle modalità di esercizio dei Suoi diritti, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati agli indirizzi specificati al punto 3.e precedente

7 - ACCESSO ALLE PIATTAFORME INFORMATICHE

1. Il conferimento dei dati personali indicati nei form della piattaforma è obbligatorio per l'utilizzo della piattaforma informatica INDIRE; pertanto il mancato, parziale o inesatto conferimento di tali dati rende impossibile l'utilizzo dei servizi richiesti.

2. Ai bambini minori di 16 anni non è consentito aprire un account sulle piattaforme IT INDIRE. Verrà eliminato qualsiasi account creato da un minore di 16 anni, non appena ne verremo a conoscenza, e se non accompagnato da consenso esplicito di un genitore o di un tutore legale del minore.

3. Un cookie è un piccolo file di testo che viene installato sul computer dell'utente, sul suo smartphone o su altri dispositivi quando questi visita un sito internet. Il cookie aiuta i siti internet a riconoscere i dispositivi nelle loro successive visite. Esistono altre tecnologie simili come i pixel tag, i web bug, i web storage e altri file e tecnologie simili che hanno la stessa funzione dei cookies. In questo documento si utilizza il termine "cookie" per descrivere tutte le tecnologie che raccolgono informazioni in questo modo. La tipologia dei cookies sui siti INDIRE sono utilizzati per gli scopi illustrati di seguito. L'utilizzo di tali cookies e lo svolgimento dei trattamenti ad essi connessi, non richiede, ai sensi della disciplina vigente, il suo consenso. Tuttavia la policy INDIRE prevede che Le venga chiesto un consenso esplicito all'installazione del cookie sul suo dispositivo.

Cookies tecnici. Nel corso della Sua navigazione sulle pagine dei siti internet INDIRE, verrà installato sul Suo dispositivo e, in particolare, nel browser di navigazione alcuni cookies, al fine di:

Sedi: **Castelfranco Emilia (MO)** - Via Solimei, 23 - tel: 059/926022 - fax: 059/923914
Montombraro di Zocca (MO) - Via Serre, 200 - tel: 059/989580 - fax: 059/989526
Vignola (MO) - Via per Sassuolo, 2158 - tel: 059/761968 - fax: 059/773563



- analizzare l'accesso, l'utilizzo ed il funzionamento del Servizio: utilizziamo queste informazioni per mantenere, gestire e migliorare continuamente il Servizio;
- gestire alcune funzionalità del Servizio, in linea con le Sue scelte: quando continua ad utilizzare o si riconnette al Servizio, potremo per esempio ricordare il nome utente, l'ultima pagina letta, o come sono stati personalizzati i nostri Servizi;
- memorizzare la Sua scelta relativa al consenso all'installazione di cookies.

Cookies analitici o statistici. Sono cookies necessari per acquisire informazioni statistiche in forma anonima e aggregata, relative alla sua navigazione sulle pagine dei Siti INDIRE.

Si tratta, in particolare, dei cookie relativi ai servizi di analisi statistica Google Analytics (<https://support.google.com/analytics/answer/2763052?hl=it>)

4. Preferenze del browser. I più diffusi browser consentono di gestire le preferenze relative ai cookies. È possibile impostare il proprio browser per rifiutare i cookies o per cancellarne solo alcuni. Allo stesso modo in cui si disabilita l'utilizzo dei cookie, si possono disabilitare le altre tecnologie similari.

8 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Per eventuali richieste o domande relative all'informativa e ai diritti degli interessati si prega di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) INDIRE agli indirizzi specificati al punto 3.e precedente.



Allegato D

LIBERATORIA PRIVACY PER STUDENTI MINORENNI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)

residente a _____ (Prov. _____)

indirizzo _____ CAP _____

e/o

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)

residente a _____ (Prov. _____)

indirizzo _____ CAP _____

GENITORI/TUTORI LEGALI

dello studente _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)

residente a _____ (Prov. _____)

indirizzo _____ CAP _____

frequentante la classe _____ dell'IIS Lazzaro Spallanzani

DICHIARA/DICHIARANO

DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI sopra riportata ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, e, dichiarando di essere nel pieno possesso dei diritti di esercizio della potestà genitoriale/tutoria nei confronti del minore,

E AUTORIZZA/NO LA RACCOLTA E IL TRATTAMENTO DEI DATI DEL MINORE NECESSARI

per le finalità previste dal progetto autorizzato dall'Autorità di Gestione nell'ambito del "PON per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Data _____

Si allega copia/e del/i documento/i di identità in corso di validità.

Firma del/dei genitore/i o tutore/i



Allegato D

LIBERATORIA PRIVACY PER STUDENTI MAGGIORENNI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)

residente a _____ (Prov. _____)

indirizzo _____ CAP _____

studente frequentante la classe _____ dell'IIS Lazzaro Spallanzani

DICHIARA

DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI sopra riportata ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003

E AUTORIZZA LA RACCOLTA E IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NECESSARI

per le finalità previste dal progetto autorizzato dall'Autorità di Gestione nell'ambito del "PON per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Data _____

Si allega copia del documento di identità in corso di validità.

Firma
