



Prot. 20919

Castelfranco Emilia, il 09/09/2025

Al dott. Muzzioli Simone Michelangelo

Agli atti

All' amministrazione trasparente

Al sito web dell'istituto

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO ESPERTO INTERNO per l'attivazione di un servizio di osservazione e assistenza rivolto agli studenti dell'istituto 2025-2026- SPORTELLLO PEDAGOGICO

L' istituto ISTAS Spallanzani di Castelfranco Emilia (MO), C.F. 80010590364 con sede legale in Castelfranco Emilia, in Via Solimei 23, in persona della Dott.ssa Maura Zini, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO L'avviso pubblico di selezione per conferimento dell'incarico professionale di esperto interno per l'attivazione di un servizio di osservazione e assistenza rivolto agli studenti dell'istituto 2025-2026

VISTO l'avviso prot. n.18777 pubblicato dall'Istituzione scolastica in data 05/08/2025;

VISTE le candidature pervenute entro la data del 20/08/2025;

VISTO il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. 20918 del 09/09/2025, relativo all'incarico del prof. Muzzioli Simone Michelangelo, nato a Modena il 19/02/1986

VISTA la dichiarazione del prof. Muzzioli Simone Michelangelo di non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti leggi.

Conferisce

Al prof. Muzzioli Simone Michelangelo docente interno all'Istituto Spallanzani di Castelfranco, individuato quale esperto in relazione alla domanda prodotta e ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito Curriculum Vitae depositato agli atti della scuola, l'incarico di esperto per l'attivazione di un servizio di osservazione e assistenza rivolto agli studenti dell'istituto per l'anno 2025/26 L'incarico professionale da attribuire prevede:

- Attivazione di interventi di dissertazione a gruppi classe e supporto rivolto ad alunni e personale scolastico. Tale attività si svolgerà presso i locali dell'istituto scolastico.

La figura da individuare dovrà svolgere, tra le altre, le seguenti attività:



- Interventi su problemi di adattamento alla scuola/classe.
- Osservazione in classe.
- Predisposizione e attuazione di programmi di promozione del benessere e prevenzione del disagio minorile ed adolescenziale.
- Interventi su problemi specifici nelle relazioni sociali all'interno del gruppo classe con strategie derivanti dall'applicazione delle Neuroscienze all'apprendimento
- Individuare criticità e problemi
- Consulenza per la soluzione di problemi
- Interventi di integrazione multietnica e problematiche correlate.
- Interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal collegio dei docenti;
- Incontrare i CDC e ascoltare le problematiche rilevate
- Coinvolgere i genitori nella gestione della soluzione delle criticità riscontrate e stabilire con loro una relazione efficace e proattiva
- Predisporre un calendario di osservazione nelle classi indicate da condividere con i relativi consigli di classe
- Avviare azioni volte alla gestione delle problematiche rilevate e adottare strategie efficaci
- Intervenire per affrontare i disagi di tipo relazionale e personale per prevenire problemi di dispersione scolastica e individuare forme di strategie didattiche volte a supportare e favorire l'apprendimento
- Affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti.
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- presentare relazione finale e timesheet delle ore effettivamente prestate al Dirigente Scolastico

Il corrispettivo di cui all'articolo n.5 dell'avviso in oggetto pari a €. 51,08/h lordo stato per un totale di 70 ore, sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'Incaricato
per accettazione

prof. Muzzioli Simone Michelangelo

Dott. ssa Maura Zini

FIRMA DIGITALE